

**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 059-JB-CBGADMR-2023 PARA
APROBACIÓN DE PLIEGOS E INICIO DE PROCESO PARA LA “LA ADQUISICIÓN
DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”**

IMP-CBGADMR-01-2023

Cap. (B) Ing. Vicente Orlando Vallejo Lara, Msc.

**JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN RIOBAMBA**

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador claramente determina que: "Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución".

Que, el artículo 227 de la misma Constitución de la República, manifiesta: "**Art. 227.-** La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación."

Que, el Art. 288 de la Constitución de la República, expresamente determina que: "las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas".

Que, el numeral 7, literal I, del artículo 76 de la Constitución de la República, determina: "(...) Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados, se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados. (...)".

Que, Art. 112 del Código Orgánico Administrativo habla sobre la Oportunidad para la declaración de convalidación: "*Cuando la convalidación tiene por objeto un acto*

administrativo, se puede efectuar, de oficio o a petición de la persona interesada, en el procedimiento de aclaración o con ocasión de la resolución de un recurso administrativo”.

Que, Art. 133 del Código Orgánico Administrativo establece sobre las Aclaraciones, rectificaciones y subsanaciones: Los órganos administrativos no pueden variar las decisiones adoptadas en un acto administrativo después de expedido pero sí aclarar algún concepto dudoso u oscuro y rectificar o subsanar los errores de copia, de referencia, de cálculos numéricos y, en general, los puramente materiales o de hecho que aparezcan de manifiesto en el acto administrativo.

Dentro de los tres días siguientes al de la notificación del acto administrativo, la persona interesada puede solicitar, al órgano competente, las aclaraciones, rectificaciones y subsanaciones. El órgano competente debe decidir lo que corresponde, en un término de tres días.

Asimismo, el órgano competente puede, de oficio, realizar las aclaraciones, rectificaciones y subsanaciones en el plazo de tres días subsiguientes a la expedición de cualquier acto administrativo.

La solicitud de aclaración, rectificación o subsanación del acto administrativo, no interrumpe la tramitación del procedimiento, ni los plazos para la interposición de los recursos que procedan contra la resolución de que se trate.

No cabe recurso alguno contra el acto de aclaración, rectificación o subsanación a que se refiere este artículo, sin perjuicio de los recursos que procedan, en su caso, contra el acto administrativo.

Que, conforme el artículo 77 numeral 1 literal e) de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado es obligación de la máxima autoridad institucional, dictar los correspondientes reglamentos y demás normas secundarias necesarias para el eficiente, efectivo y económico funcionamiento de sus instituciones.

Que, mediante Suplemento del Registro Oficial No. 395, con fecha 04 de agosto del 2008, la Asamblea Nacional Constituyente expidió la nueva ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; así como la expedición a la ley Orgánica Reformatoria a la ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Segundo Suplemento del Registro Oficial N° 100 del 14 de octubre del 2013; en la que, de manera obligatoria todas las entidades que integran el Sector Público, de conformidad con el art. 1 *Ibidem*, en concordancia con el art. 225 de la Constitución de la República del Ecuador, deberán regularse por las normas del Derecho Público, para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría;

Que, el artículo 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece: “Ninguna entidad u organismo público, podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria”.

Que, el año 2022, mediante Decreto Ejecutivo N°458, el presidente de la República Guillermo Lasso emitió el nuevo Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública reformado al 17 de febrero del 2023.

Que, el artículo 23 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública señala “estudios.- antes de iniciar un procedimiento precontractual, de acuerdo a la naturaleza de la contratación, la entidad deberá contar con los estudios y diseños completos, definitivos y actualizados, planos y cálculos, especificaciones técnicas debidamente aprobadas por las instancias correspondientes, vinculadas al plan anual de contratación de la entidad.”

Que, el art. 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, sobre la adjudicación del proceso, manifiesta: “Art. 32.- Adjudicación.- La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento.”; en concordancia con lo que se encuentra establecido en el artículo 89 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, que indica: “Art. 89.- Adjudicación.- La máxima autoridad de la Entidad Contratante o su delegado, adjudicará el contrato mediante resolución motivada, observando para el efecto lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de la Ley; y, los parámetros objetivos de evaluación previstos en los Pliegos.”

Que, el artículo 3 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, indica: “**Art. 3.-** Contrataciones en el extranjero.- (Reformado por el Art. 1 del D.E. 550, R.O. 138-S, 31-VIII-2022).- -No se registrarán por las normas previstas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública o el presente Reglamento, la adquisición y/o arrendamiento de bienes, prestación de servicios y ejecución de obras que por su naturaleza, objeto o alcance deban ser ejecutadas fuera del territorio nacional.

Estos procedimientos se someterán a las normas legales del país en que se contraten o a prácticas comerciales o modelos de negocio de aplicación internacional, procurando realizar procesos internacionales de selección competitivos.

Para la importación de bienes o contratación de servicios adquiridos en el extranjero, realizados directamente por las entidades contratantes, la entidad contratante requerirá previamente la verificación de producción nacional (VPN) por parte del Servicio Nacional de Contratación Pública.

Para las contrataciones con sujeción a lo previsto en este artículo, la máxima autoridad de la entidad o su delegado deberá emitir de manera motivada, la resolución de inicio del procedimiento, en la que se deberá detallar la normativa a la que estarán sujetas dichas contrataciones, sin que esta pueda constituirse en mecanismo de elusión de los procedimientos previstos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y en este Reglamento General.

Toda convocatoria para las adquisiciones referidas en este artículo, además de las publicaciones en medios internacionales, deberán publicarse en el Portal COMPRASPÚBLICAS, a través de la herramienta de publicación especial.

Que, en el capítulo 4 sección II artículos del 93 al 101 de la codificación de las Resoluciones emitidas por el SERCOP, se establece las normas relativas al procedimiento de importación por parte de las entidades contratantes.

Que, el Art. 274 del Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, COESOP, manifiesta: “Art. 274.- Naturaleza. - Los Cuerpos de Bomberos son entidades de derecho público adscritas a los Gobiernos Autónomos Descentralizados municipales o metropolitanos, que prestan el servicio de prevención, protección, socorro y extinción de incendios, así como de apoyo en otros eventos adversos de origen natural o antrópico. Asimismo, efectúan acciones de salvamento con el propósito de precautelar la seguridad de la ciudadanía en su respectiva circunscripción territorial.

Contarán con patrimonio y fondos propios, personalidad jurídica, autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa. Los recursos que les sean asignados por Ley se transferirán directamente a las cuentas de los Cuerpos de Bomberos”.

Que, el Art. 6 de la Ley de Defensa contra Incendios establece: “Art. 6.- (...) El Primer Jefe de cada cuerpo de Bomberos será el responsable legal y el ejecutivo de la Institución, la misma que contará, además, con el personal administrativo necesario”.

Que, el Art. 88 del Reglamento Orgánico Interno y de Disciplina del Cuerpo de Bomberos manifiesta que el representante legal y ejecutivo de la Institución es el Jefe de Cuerpo de Bomberos, quien podrá intervenir en actos, contratos, convenios, que lo obliguen, así como comparecer en juicios.

Que, mediante Acción de Personal N°2015/10/040, de fecha 27 de octubre del 2015, se

le designa al señor Cap. (B) Ing. Vicente Orlando Vallejo Lara, Comandante General del Cuerpo de Bomberos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Riobamba, provincia de Chimborazo.

Que, de conformidad a lo establecido en el Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; Art. 43 de su Reglamento General de Aplicación, el Plan Anual de Contrataciones del CBGADMR, contempla la **“LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”**.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-MCV-2023-019-M, de fecha 17 de enero de 2023, Ing. Víctor Salgado Técnico de Control y Mantenimiento Vehicular, solicita al CAP. (B) Msc. Orlando Vallejo Comandante General, la aprobación de la necesidad, para la contratación de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBAO ERA”** con la finalidad de continuar con el desarrollo de la documentación relevante en la fase preparatoria de conformidad con la normativa legal vigente.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-CG-2023-026-M, de fecha 18 de enero de 2023, el CAP. (B) Msc. Orlando Vallejo Comandante General, aprueba al Ing. Víctor Salgado Técnico de Control y Mantenimiento Vehicular, el informe de necesidad para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBAO ERA”**.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-MCV-2023-025-M, de fecha 20 de enero de 2023, el Ing. Víctor Salgado Técnico de Control y Mantenimiento Vehicular, solicita al Ing. Ramiro Poma Bodeguero, certifique la existencia del bien en bodega.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-GF-2023-016-M, de fecha 23 de enero de 2023, el Ing. Ramiro Poma Bodeguero certifica al Ing. Víctor Salgado Técnico de Control y Mantenimiento Vehicular, que en bodega de la institución no hay en existencia lo solicitado.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-GMCVE-2023-002-M, de fecha 10 de marzo de 2023, el Ing. Víctor Salgado Analista de Evaluación Técnica del mantenimiento, control de Vehículos y Equipos 3, informa al Econ. David Cardoso Director Administrativo Financiero (E), la necesidad de la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”**, equipo que permitirá la ejecución de las pruebas hidrostáticas a los cilindros de los equipos de respiración autónoma que por seguridad y salud del bomberos debe ser ejecutado cada determinado periodo de tiempo.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-GMCVE-2023-002-M, de fecha 10 de marzo de 2023, el Ing. Víctor Salgado Analista de Evaluación Técnica del

mantenimiento, control de Vehículos y Equipos 3, informa al Econ. David Cardoso Director Administrativo Financiero (E), la necesidad de la "ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA", equipo que permitirá la ejecución de las pruebas hidrostáticas a los cilindros de los equipos de respiración autónoma que por seguridad y salud del bomberos debe ser ejecutado cada determinado periodo de tiempo.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-CAF-2023-022-M, de fecha 13 de marzo de 2023, el Econ. David Cardoso Director Administrativo Financiero (E), solicita al Ing. Cristian Tello Analista de Contratación Pública 2, Sírvese realizar la respectiva VALIDACION DE FORMULARIOS para el proceso: **"ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA"**, se adjunta la documentación completa habilitante.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-GCP-2023-006-M, de fecha 14 de marzo de 2023, suscrito por el Ing. Cristian Tello Analista de Compras Públicas 2, que una vez revisado los aspectos de forma del documento en mención, se ha validado el mismo para la **"ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA"**, por lo cual sugiero continuar con el trámite correspondiente.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-CAF-2023-051-M de 15 de marzo de 2023 suscrito por el Econ. David Cardoso Director Administrativo Financiero (E), solicita a la Ing. Brigitte Guanga Técnico de Contabilidad, sírvase realizar la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA del proceso **"ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA"** para que continúe con el debido procedimiento.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-GF-2023-019-M de 20 de marzo de 2023, suscrito por la Ing. Brigitte Guanga Técnico de Contabilidad, pone en conocimiento del Econ. David Cardoso Director Administrativo Financiero (E), la certificación presupuestaria No. 136-2023, del proceso **"ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA"**, con la finalidad de continuar con el trámite respectivo.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-CAF-2023-067-M, de 20 de marzo de 2023, el Econ. David Cardoso Director Administrativo Financiero (E), solicita al Ing. Cristian Tello Analista de Contratación Pública 2, Sírvese DAR INICIO AL PROCESO para la **"ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA"**, y poder continuar con el debido proceso.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-GCP-2023-009-M de 23 de marzo de 2023, el Ing. Cristian Tello Analista de Contratación Pública 2, solicita al CAP. (B) MSC. VALLEJO LARA VICENTE ORLANDO Jefe de Bomberos, que una vez elaborados los pliegos conjuntamente con el área requirente, adjunto al presente remito los pliegos de

Verificación de Producción Nacional para su respectivo análisis y aprobación mediante Resolución Administrativa fundamentada de Aprobación de Pliegos e Inicio del proceso para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBAO ERA”**. Solicito además se proceda nombrar el o los delegados por su Autoridad, para que presten su contingente en las diferentes etapas del proceso.

Que, mediante Memorando No. GADMR-JB-2023-024-M de fecha 23 de marzo del 2023 el CAP. (B) MSC. VALLEJO LARA VICENTE ORLANDO Jefe de Bomberos, solicita al Abg. Diego Cajas Asesor Jurídico del CBGADMR, elabore la Resolución Administrativa fundamentada de Aprobación de Pliegos e Inicio de Proceso, para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBAO ERA”**, el funcionario delegado para prestar su contingente en las diferentes etapas del proceso es el capitán Mario Samaniego.

Que, mediante resolución administrativa N°024-JB-CBGADMR-2023, de fecha 28 de marzo de 2023, la máxima autoridad resolvió Autorizar el inicio de proceso No. VPN-CBGADMR-002-2023; y, aprobar los pliegos para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBAO ERA”**.

Que, mediante Memorando N° CBGADMR-GCP-2023-023-M de fecha 06 de abril de 2023, el Ing. Cristian Tello Analista de Contratación Pública 2, pone en conocimiento del CAP. (B) ING. VALLEJO LARA VICENTE ORLANDO, MGS. JEFE DE BOMBEROS, ya que una vez que se ha determinado que no existe Producción Nacional, se debe solicitar al Servicio Nacional de Contratación Pública la autorización para la adquisición del bien, al cual se deberá anexar los siguientes documentos: Resultado de Manifestación de Interés; Características técnicas del vehículo a adquirir; Justificación fundamentada para la adquisición del bien.

Que, mediante comunicado al Cap. (B) Tlgo. Mario Samaniego SEGUNDO JEFE DEL CBGADMR de fecha 29 de marzo de 2023, el Ing. Cristian Tello Moreno ANALISTA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA 2, pone en su conocimiento que con el propósito de llevar adelante el Proceso de Verificación de Producción Nacional No. VPN-CBGADMR-02-2023 para la ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA, deberán estar presentes en todas las etapas de este proceso de acuerdo al siguiente calendario descrito en el documento.

Que, mediante Informe de Preguntas, Respuestas y/o Aclaraciones de fecha 30 de marzo de 2023 el Cap. (B) Tlgo. Mario Samaniego SEGUNDO JEFE DEL CBGADMR, pone en conocimiento del Ing. Cristian Tello Moreno ANALISTA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA 2, Atendiendo convocatoria realizada el 29 de marzo de 2023, desde la Unidad de Compras Públicas, a fin de responder oportunamente a las preguntas/aclaraciones que pudieren existir en el presente proceso, observando el

Art.72 y/o Art. 73 del Nuevo Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, el Cap. (B) Tlgo. Mario Samaniego Rosas, designado mediante Resolución Administrativa No 24-JB-CBGADMR-2023, procede a la revisión del Portal de Compras Públicas, obteniendo el siguiente resultado: EN EL PRESENTE PROCESO NO SE REALIZARON PREGUNTAS NI ACLARACIONES.

Que, mediante Acta de Apertura de Manifestación de Interés, de fecha 04 de abril de 2023 el Cap. (B) Tlgo. Mario Samaniego SEGUNDO JEFE DEL CBGADMR, indica que en la Oficina de la Unidad de Gestión de Contratación Pública, del Cuerpo de Bomberos del GADM del Cantón Riobamba a fin de proceder con la apertura de las manifestaciones de interés que pudieren existir en el presente proceso de contratación, observando lo dispuesto en el Art. 98 de la Resolución RE-SERCOP2016-0000072, el Cap. (B) Tlgo. Mario Samaniego Rosas, designado mediante Resolución Administrativa No 24-JB-CBGADMR-2023, procede a la revisión del Portal de Compras Públicas, obteniendo el siguiente resultado: NO SE PRESENTÓ MANIFESTACIÓN DE INTERÉS A TRAVÉS DEL SOCE.

Que, mediante Acta de Evaluación Manifestación de Interés de fecha 05 de abril de 2023, el Cap. (B) Tlgo. Mario Samaniego SEGUNDO JEFE DEL CBGADMR, indica en la Oficina de la Unidad de Gestión de Contratación Pública del Cuerpo de Bomberos del GADM del Cantón Riobamba a fin de proceder con la Evaluación de manifestaciones de interés que pudieren existir en el presente proceso de contratación, observando lo dispuesto en el Art. 9 numeral 4 y Art.10 numeral 6 de la LOSNCP; y el Art. 99 de la Resolución RE-SERCOP-2016-0000072, el Cap. (B) Tlgo. Mario Samaniego Rosas, designado mediante Resolución Administrativa No 24-JB-CBGADMR-2023, procede a la evaluación de los documentos presentados en la manifestación de interés obteniendo el siguiente resultado detalle en el documento adjunto.

Que, mediante Oficio No. CBGADMR-JB-2023-101-OF de fecha 12 de abril de 2023 el Cap. (B) Ing. Orlando Vallejo, Mgs. JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN RIOBAMBA, pone en conocimiento de la Dra. María Sara Jijón Calderón DIRECTORA GENERAL SERVICIO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SERCOP, la documentación requerida del proceso VPN-CBGADMR-02-2023 para la "ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA y una vez que se ha determinado que no existe Producción Nacional: Resultado de Manifestación de Interés; Características técnicas del equipo a adquirir (Informe de determinación de la necesidad). Justificación fundamentada para la adquisición del bien (Informe de determinación de la necesidad).

Que, mediante Oficio Nro. SERCOP-DCPN-2023-0420-O de fecha 14 de abril de 2023 suscrito por el Espc. William Marcelo Alvear Veintimilla DIRECTOR DE CONTROL PARA LA PRODUCCIÓN NACIONAL, pone en conocimiento del Cap. (B) Ing. Orlando Vallejo, Mgs. JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN RIOBAMBA, "En este caso, una vez realizado el proceso de Verificación de

Producción Nacional correspondiente al código Nro. VPN-CBGADMR-02-2023, mismo que determinó la no existencia de proveedores en el país para el objeto de la contratación planteada, bajo responsabilidad de la entidad contratante, se AUTORIZA la contratación del bien en el exterior, debiendo precautelar la aplicación de procesos competitivos.”

Que, mediante Memorando N° CBGADMR-GCP-2023-028-M de fecha 17 de abril de 2023, suscrito por el Ing. Cristian Tello Analista de contratación Pública 2, solicita al Cap. (B) Ing. Orlando Vallejo, Mgs. JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN RIOBAMBA, una vez realizadas las gestiones necesarias para continuar con el proceso, y en base al requerimiento presentado por el área requirente, me permito solicitar a su autoridad, que mediante Resolución Administrativa se proceda AUTORIZAR realizar la adquisición mediante un proceso de IMPORTACIÓN. Adicionalmente, de autorizar el proceso, me permito solicitar se conforme COMISIÓN TÉCNICA, con la finalidad de continuar con el trámite respectivo.

Que, mediante Memorando N° CBGADMR-JB-2023-050-M de fecha 17 de abril de 2023, suscrito por el CAP. (B) ING. VALLEJO LARA VICENTE ORLANDO, MGS. JEFE DE BOMBEROS, solicita al Abg. Cajas Logroño Diego Javier ASESOR JURÍDICO, la elaboración de la Resolución Administrativa, a para autorizar la adquisición mediante un proceso de IMPORTACIÓN. La COMISIÓN TÉCNICA la integrarán: Área requirente: Ing. Víctor Salgado; Profesional afín: Sub Teniente Carlos Granizo; Delegado por la máxima autoridad: Sub Tnte. Geovanny Castillo.

Que, mediante Resolución Administrativa N°034-CG-CBGADMR-2023 de fecha 26 de abril del 20233 la máxima autoridad Resolvió autorizar la contratación mediante un proceso de Importación para la “LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROESTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”.

Que, mediante Convocatoria de fecha 26 de abril del 2023 Por disposición del Sub Tnte. (B) Geovanny Castillo - PRESIDENTE DE LA COMISIÓN TÉCNICA, designado mediante Resolución Administrativa No. 034-CGCBGADMR-2023, con el objetivo de llevar adelante el Proceso de Adquisición en el Exterior, para la: “ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”, en cumplimiento de lo que dispone la Resolución en referencia; se convoca a los miembros de la Comisión Técnica: Ing. Víctor Salgado y Sub Tnte. (B) Carlos Granizo, a la sesión que tendrá lugar el día jueves 27 de abril de 2023 a partir de las 15H00 en la Sala de Reuniones del Edificio de Atención Ciudadana del Cuerpo de Bomberos de Riobamba, para tratar y resolver el siguiente Orden del Día: 1.- Elaboración del Pliego del Proceso de “ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”. 2.- Designar Secretario o Secretaria de la Comisión Técnica.

Que, mediante Acta de proceso para Adquisición en el Exterior, de fecha 27 de mayo de 2023, la comisión técnica procede a elaborar los Pliegos del presente proceso para la: “ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”, para lo cual, los Miembros de la Comisión Técnica, seleccionamos el código No IMP-CBGADMR-01-2023; y, Por unanimidad los miembros de la Comisión Técnica,

designamos como SECRETARIO de la comisión técnica del proceso para la ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA, al Ing. Cristian Tello, Analista 2 de Compras Públicas del CBGADMR.

Que, mediante OFICIO Nro. 01-CT-IMP-01-2023 de fecha 27 de mayo de 2023, los miembros de la comisión técnica ponen en conocimiento del Ing. Cristian Tello Analista de contratación Pública 2, que en Sesión efectuada el día jueves 27 de mayo de 2023, se resolvió por unanimidad nombrarle como SECRETARIO del presente proceso antes señalado.

Que, mediante OFICIO Nro. 02-CT-IMP-01-2023 de fecha 27 de mayo de 2023, los miembros de la comisión técnica ponen en conocimiento del Cap. (B) Orlando Vallejo Jefe del Cuerpo de Bomberos, que en relación al trámite de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”**, tenemos a bien remitir a usted en calidad de Máxima Autoridad, el pliego para su aprobación respectiva, toda vez que los miembros de la Comisión Técnica hemos concluido con su elaboración.

Que, mediante Memorando N° CBGADMR-JB-2023-076-M de fecha 02 de mayo del 2023, el Cap. (B) Orlando Vallejo Jefe de Bomberos, dispone a Asesoría Jurídica Sírvase elaborar la Resolución Administrativa de Aprobación de Pliegos e Inicio de Proceso para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”**.

Que, mediante Resolución Administrativa No. 043-JB-CBGADMR-2023, de fecha 08 de mayo de 2023, la máxima autoridad resuelve Aprobar los Pliegos y Autorizar el inicio del proceso **IMP-CBGADMR-01-2023** para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”**.

Que, mediante Comunicado del proceso **IMP-CBGADMR-01-2023 “ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”**, de fecha 09 de mayo de 2023, el Ing. Cristian Tello secretario de la Comisión Técnica, comunica a los miembros de la comisión Sub Tnte. (B) Carlos Granizo PRESIDENTE DE LA COMISIÓN TÉCNICA Ing. Víctor Salgado MIEMBRO COMISIÓN TÉCNICA Sub Tnte. (B) Geovanny Castillo MIEMBRO COMISIÓN TÉCNICA que deberán estar presentes, en todas las etapas del proceso, de acuerdo al cronograma allí descrito.

Que, mediante Acta de Audiencia de Preguntas y Aclaraciones de fecha 12 de mayo de 2023, dentro del proceso de Adquisición en el Exterior, signado con el código N° IMP-CBGADMR-01-2023 para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”** en la oficina de la Unidad de Compras Públicas del Cuerpo de Bomberos del GADM de Riobamba; se reúnen, Sub Tnte. (B) Geovanny Castillo, Ing. Víctor Salgado y Sub Tnte. (B) Carlos Granizo, delegados mediante Resolución Administrativa No. 034-CG-CBGADMR-2023; quienes proceden a revisar las preguntas realizadas: **NO SE REALIZARON PREGUNTAS, RESPUESTAS NI ACLARACIONES EN EL PRESENTE PROCESO.**

Que, mediante Acta de Apertura de Ofertas de fecha 19 de mayo de 2023, siendo las 16h40, en la oficina de la Unidad de Compras Públicas del CBGADMR, se reúnen; Sub

Tnte. (B) Geovanny Castillo, Ing. Víctor Salgado y Sub Tnte. (B) Carlos Granizo, delegados mediante Resolución Administrativa No. 034-CG-CBGADMR-2023; para el efecto, proceden con la apertura de las ofertas presentadas; de acuerdo al Cierre de Ofertas, emitido por la Secretaría General del CBGADMR, con el siguiente detalle del adjunto.

Que, mediante Acta de Convalidación de Errores de fecha 23 de mayo de 2023, siendo las 08h20, se reúnen: Sub Tnte. (B) Geovanny Castillo, Ing. Víctor Salgado y Sub Tnte. (B) Carlos Granizo, delegados mediante Resolución Administrativa No. 034-CG-CBGADMR2023, quienes proceden con la revisión de las ofertas presentadas por los oferentes, para solicitar convalidaciones según la documentación lo amerite, del análisis realizado, se desprende(n) la(s) siguiente(s) conclusión (es):

Nro.	OFERENTE	OBSERVACIÓN
01	EMERGENCY FIRE SOLUTION LLC	<p>Se proporciona la documentación referente del balance general de la empresa, la misma que está en idioma inglés, sin embargo, también dentro del proceso se adjunta un documento con los índices y patrimonio que está en español, por lo cual solicitamos se anexe la traducción completa del balance.</p> <p>Se solicitó en la parte de documentos a presentar con la oferta del pliego en lo referente a Capacitación se entregue con la oferta una carta compromiso donde se indique que se impartirá una capacitación técnica y de operación del equipo certificada para mínimo cuatro personas, durante mínimo 8 horas junto con el equipo, sin embargo, la petición es redundante en función de lo solicitado en la carta compromiso del Taller de Servicio autorizado en lo referente al Anexo 20 de los requerimientos de transferencia de tecnología donde se solicita lo mismo y que presentan en su oferta, en tal virtud, solicitamos se aclare si se impartirá la capacitación solicitada en el parámetro Capacitación</p>

Que, mediante Informe de Recepción de Convalidaciones y Evaluación de Ofertas, de fecha 30 de mayo de 2023, se reúnen Sub Tnte. (B) Geovanny Castillo, Ing. Víctor Salgado y Sub Tnte. (B) Carlos Granizo, delegados mediante Resolución Administrativa No. 034-CG-CBGADMR-2023, quienes se permiten elevar el presente informe:

Nro.	OFERENTE	OBSERVACIÓN
01	EMERGENCY FIRE SOLUTION LLC	<p>El oferente presenta la traducción completa del balance general de la empresa solicitada mediante convalidación de errores</p> <p>El oferente, mediante la etapa de convalidación de errores, aclara que si se impartirá la capacitación solicitada en el parámetro capacitación</p>

Que, mediante Acta de Calificaciones de fecha 30 de mayo de 2023, dentro del proceso signado con el código N° IMP-CBGADMR-01-2023 para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”** en la oficina de la Unidad de Compras Públicas del CBGADMR; se reúnen; el Sub Tnte. (B) Geovanny Castillo,

Ing. Víctor Salgado y Sub Tnte. (B) Carlos Granizo, delegados mediante Resolución Administrativa No. 034-CG-CBGADMR-2023, quienes se permiten elevar la presente acta con los siguientes resultados: Ofertas presentadas:

CÓDIGO	OFERENTE	
	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	PROCEDENCIA
1	EMERGENCY FIRE SOLUTION LLC	Estados Unidos

Luego de revisar los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas en los pliegos que fueron publicados en la página web y la publicación especial en el portal de compras públicas ecuatoriano, se resuelve que **EMERGENCY FIRE SOLUTION LLC, CALIFICA**, por lo cual se solicita al oferente se presente a la Sesión de Negociación, en la fecha y hora establecida en el cronograma del presente proceso. Para constancia de lo actuado, los miembros delegados se ratifican en el total contenido del presente informe, y se delega se proceda con su publicación.

Que, mediante Acta de Negociación de fecha 02 de junio del 2023, se reúnen, por una parte, la Comisión Técnica integrada por; Sub Tnte. (B) Geovanny Castillo, Ing. Víctor Salgado y Sub Tnte. (B) Carlos Granizo, delegados mediante Resolución Administrativa No. 034-CG-CBGADMR-2023 y por otra, el señor Adalberto Ortiz Arroyo, C.I. 0803454743, representante legal de la empresa EMERGENCY FIRE SOLUTION LLC, para realizar la sesión de negociación dentro del proceso IMP-CBGADMR-01-2023 para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”**, alcanzando los siguientes acuerdos detallados en el documento; Con estos acuerdos precontractuales, los miembros de la Comisión Técnica están satisfechos con la negociación realizada y dan por concluida la etapa de negociación y recomiendan declarar como oferente ganador del proceso IMP-CBGADMR-01-2023 para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA”** al oferente: **EMERGENCY FIRE SOLUTION LLC**.

Que, mediante Informe de Recomendación de Adjudicación de fecha 02 de junio de 2023, luego de haber cumplido con las etapas de preguntas, respuestas y/o aclaraciones, apertura de ofertas, convalidación de errores, recepción de convalidación de errores y evaluación de ofertas, se reúnen los miembros de la comisión mismos que concluyen Con estos antecedentes fundamentados en la documentación existente, recomendamos continuar con la **ADJUDICACIÓN** a favor de: **EMERGENCY FIRE SOLUTION LLC**. Para constancia de lo actuado, la Comisión Técnica se ratifica en el total contenido del presente informe, y se delega se proceda con su publicación.

Que, mediante solicitud de fecha 02 de junio de 2023 los miembros de la comisión remiten al Cap. (B). Ing. Orlando Vallejo Jefe del Cuerpo de Bomberos del GADMR, en calidad de Máxima Autoridad, el expediente con los resultados alcanzados en el proceso de Adquisición en el Exterior No. **IMP-CBGADMR-01-2023**, para su aprobación respectiva.

Que, mediante Memorando No. CBGADMR-JB-2023-123 de fecha 06 de junio del 2023, el Cap. (B) Ing. Orlando Vallejo Jefe del Cuerpo de Bomberos del GADMR, dispone a Asesoría Jurídica realice la Resolución de Adjudicación del proceso de Adquisición en

el Exterior **No. IMP-CBGADMR-01-2023** para la **ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA.**

En uso de las facultades conferidas por el Art. 6 de la Ley de Defensa contra Incendios; y, en atención a lo dispuesto en Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; y, el Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional del Contratación Pública;

RESUELVO:

Artículo 1.- Adjudicar el proceso de Imprtación **No. IMP-CBGADMR-01-2023**, para la **ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA PRUEBAS HIDROSTÁTICAS DE LOS SCBA O ERA**, a favor de: **EMERGENCY FIRE SOLUTION LLC**, por un monto referencial el valor de \$ 36.860, 00 (TREINTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SESENTA 00/100) dólares de Estados Unidos de América.

Artículo 2.- En la presente Resolución se aclara que la fecha de los documentos que forman parte del proceso como son el Acta de proceso para adjudicación, Oficio Nro. 01-CT-IMP-01-2023; y, Oficio Nro. 01-CT-IMP-01-2023, emitidos por la Comisión del proceso consta con fecha 27 de mayo del 2023, por lo que se aclara que los documentos son emitidos de fecha de 27 de abril del 2023.

Artículo 3.- La forma de pago será: 50% en calidad de anticipo, 30% Posterior a la verificación de los bienes en fábrica y 20% contra entrega de los bienes en Ecuador, en las instalaciones del Cuerpo de Bomberos del GADMR.

Artículo 4.- El plazo de la entrega será de 120 (ciento veinte) días calendario contados desde la notificación de la entrega del anticipo.

Artículo 5.- Designar al Cap. (B) Luis Paca Padilla, como Administrador del Contrato.

Artículo 6.- Disponer a Asesoría Jurídica la elaboración del contrato, previa la presentación de la documentación habilitante.

Artículo 7.- Notifíquese con la presente Resolución a la Dirección Financiera Administrativa del Cuerpo de Bomberos del GADM del cantón Riobamba, para que dé cabal cumplimiento a lo resuelto.

Artículo 8.- Publicar la presente Resolución en el Portal Institucional, conforme establece el Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Artículo 9.- En todo lo que no esté expresamente previsto en esta resolución, se estará sujeto a lo dispuesto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, el Reglamento General de este Cuerpo Legal y las Resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública.

Artículo 10.- Declárese la presente resolución de Ejecución inmediata.

Dado y firmado en la Ciudad y Cantón Riobamba, Provincia de Chimborazo a los 12 días del mes de junio del año 2023.

Cap. (B) Ing. Vicente Orlando Vallejo Lara, Msc.
**JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN RIOBAMBA**

RAZON: Riobamba a, 12 de junio de 2023.- Siento por tal que la Resolución que antecede fue suscrita en esta fecha por el Capitán de Bomberos Ing. Vicente Orlando Vallejo Lara, en calidad de jefe del Cuerpo de Bomberos del GADMR. -LO CERTIFICO.

Ab. Diego Cajas Logroño
**ASESOR JURÍDICO
CBGADMR**